

## İHALE İLANI

### Isparta Belediye Başkanlığı Etüd Proje Müdürlüğü

**Isparta, Merkez Çelebiler Ve Gazikemal Mahallesi (11 Tescilli Ve 7 Tescilsiz Yapı ) Sokak Sağlıklaştırma** uygulama işi Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğinin 23. Maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale kayıt numarası : 2021/685446

1 – İdarenin

a) Adresi : **Kutlubey Mahallesi Mimar Sinan Cad. No:1 32100 İSPARTA**

b) Telefon ve faks numarası : **0 246 211 60 00 - 0 246 212 08 69**

c) Elektronik posta adresi : **etudproje@isparta.bel.tr**

ç) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi (varsa) : **ihale@isparta.bel.tr**

2 - İhale konusu yapım işinin

a) Niteliği, türü ve miktarı : **Çelebiler ve Gazikemal Mah 8050 Ada 5 Par.,8051 Ada 4-2 Par., 8165 Ada 6 Par.,1249 Ada 24-25 Par.,5734 Ada 2-3-4-5-6 Par., 408 Ada 26 Par.,8051 Ada 3-4 Par., 8052 Ada 1 Par.,1249 Ada 16-18- 55-28 Par.,408 Ada 27 Par. üzerindeki 11 Tescilli ve 7 Tescilsiz Yapılarda Sokak Sağlıklaştırma Uygulama İş**

b) Yapılacağı yer

c) İşe başlama tarihi : **Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 10 gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.**

ç) İşin süresi : **Yer tesliminden itibaren 330 ( üç yüz otuz ) takvim günüdür**

3 – İhalenin

a) Yapılacağı yer : **Isparta Belediye Başkanlığı Encümen Odası**

b) Tarihi ve saati : **29.11.2021 - 10:00**

4 - İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. **İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:**

a) Teklif vermeye yetkili olduğu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

b) İdari Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.

c) İdari Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.

ç) İdari Şartnamenin 7.2 ve 7.3 üncü maddelerinde belirtilen yeterlik belgeleri.

d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,

e) İsteklilerin ortak girişim olması halinde, şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen iş ortaklığı beyannamesi.

f)Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin; **tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması** veya mühendis veya mimar olması şartıyla her iki ortağın da tüzel kişiliğe %50-%50 ortak olmaları **durumunda, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak ortaklığa ilişkin şartın korunduğunu gösteren belge.**

İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) bendinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, **iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin; tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması** veya mühendis veya mimar olması şartıyla her iki ortağın da tüzel kişiliğe % 50 - % 50 ortak olmaları durumunda, tüzel kişi ortak (f) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.2.1. **Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler istenmemektedir.**

4.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.3.1. **İş deneyimi olarak, istekli tarafından teklif edilen bedelin % 80 oranında, ihale konusu iş veya benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi sunulacaktır. İlanı veya duyurusu 31/8/2010 tarihinden sonra yapılan ihalelere ilişkin iş deneyim belgeleri ile ilanı veya duyurusu 31/8/2010 tarihinden önce yapılan ihalelere ilişkin 31/8/2014 tarihinden sonra düzenlenen iş deneyim belgeleri EKAP üzerinden kayıt edilmedikleri müddetçe ihalelerde iş deneyimini tevsik için kullanılamaz. İş deneyim belgesine konu işin yurt dışında yapılmış olması halinde; yapımın tescilli taşınmaz kültür varlığı olduğuna ilişkin tescil kaydının ilgili ülkenin yetkili kurumlarınca yapılmış ve iş deneyime konu işin yapı denetim hizmetlerinin Türkiye Cumhuriyeti'nin ilgili kamu kurumlarınca yürütülmüş olması ve bunların belgelenmesi zorunludur.**

4.3.2. **Bu işin başarılabilmesi için aşağıda adet ve nitelikleri belirtilen teknik personele ilişkin taahhütnameleri ihale aşamasında idareye sunulacaktır. Yüklenicinin, işin yürütülmesi sırasında çalıştıracağı teknik personelin idarece öngörülen nitelik ve sayıda olduğuna dair belgeleri, yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren beş gün içinde idareye sunması zorunludur. İş ortaklığında teknik personel, ortaklık oranına bakılmaksızın pilot ve diğer ortaklar tarafından karşılanabilir. Personel belgelendirilmesine ilişkin belgelerin idareye sunulduğu tarih itibarıyla geçerli olması yeterlidir.**

Adet:	Pozisyonu:	Mesleki Unvanı:	Mesleki Özellikleri:
1	Şantiye Şefi	İnşaat Mühendisi	En az 5 yıl deneyimli
1	Saha Mühendisi	Mimar	En az 5 yıl deneyimli

4.4. Bu ihalede benzer iş olarak, **Yapım İşlerinde İş Deneyiminde Değerlendirilecek Benzer İşlere Dair Tebliğ de yer alan B/I Grubu işler** kabul edilecektir.

**İhale konusu iş veya benzer işe denk sayılacak mühendislik veya mimarlık bölümleri diplomaları kabul edilmeyecektir.**

5 - Ekonomik açıdan en avantajlı teklif **sadece fiyat esasına göre** belirlenecektir.

6 - **İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.**

7 - İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:

7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve **250,00 Türk Lirası karşılığı Isparta Belediye Başkanlığı İhale Biriminde** satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olan isteklilerin kendisinin veya temsilcilerinin, ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

8 - Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar **Isparta Belediye Başkanlığı Gelen Evrak Birimi** adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9 - İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde verecektir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle birim fiyat sözleşme imzalanacaktır

10 - İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11 - Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **90** takvim günüdür.

12- Bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesinde İdare serbesttir.

13 - Konsorsiyum olarak ihaleye teklif veremezler.

14- İhalede, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri uygulanmayıp, Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği esasları uygulanacaktır.

